

Licenciada:
Dulce María Vásquez Cajas de Mazariegos
Comisionada Coordinadora
CODISRA
14 Calle 9-64 zona 1, Ciudad de Guatemala

Estimada Comisionada:

Atentamente me dirijo a usted para presentar el informe de avances por la prestación de Servicios Profesionales correspondiente al mes de abril de 2022, con relación a lo establecido en el Contrato No. 05-029-2022 de fecha 03 de enero del año 2022, bajo el renglón 029.

NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA	Manuela Rebeca Ixcamparij Siquiná	CUI	2069 24496 0913
NUMERO DE CONTRATO	05-029-2022	NIT DEL CONTRATISTA:	6830252-5
SERVICIOS (TECNICOS/ PROFESIONALES)	Servicios Profesionales	RENGLÓN PRESUPUESTARIO	029
MONTO TOTAL DEL CONTRATO	Q.107.419.35	PLAZO DEL CONTRATO	03/01/2022 al 31/12/2022
HONORARIOS MENSUALES	Q.9.000.00	PERÍODO DEL INFORME	01/04/2022 al 30/04/2022

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en la elaboración de documentos de los diferentes expedientes que ingresan a la Coordinación según su naturaleza.
2	Asesorar a las direcciones en relación a la documentación que sean presentados en la Coordinación, velando para que se cumpla con las solicitudes realizadas
3	Asesorar legalmente las solicitudes ingresadas en la Coordinación de otras instituciones del Estado
4	Apoyar en la elaboración de documentos a solicitud de diferentes instancia realizadas en Coordinación
5	Apoyar en la elaboración de base de datos de personas e instituciones

6

Otras acciones de apoyo o asesoría que la Comisionada Coordinadora requiera en función al logro de los objetivos de la institución

No.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME

1

- Se apoyó en la elaboración de documentos que requerían respuesta de la Comisionada Coordinadora a las áreas de Dirección General, Dirección Administrativa, Recursos Humanos y Componentes de esta Comisión Presidencial.
- Se apoyó en la elaboración de documentos provenientes de Ministerios e Instituciones Públicas de la República de Guatemala que requerían respuesta de la Comisionada Coordinadora de la Comisión Presidencial contra la Discriminación y el Racismo contra los Pueblos Indígenas en Guatemala.

2

- Se asesoró a las diferentes direcciones de la Comisión Presidencial contra la Discriminación y el Racismo contra los Pueblos Indígenas en Guatemala (CODISRA- en la documentación presentada a Coordinación siendo la Dirección para la Eliminación del Racismo y la Discriminación Racial (DERD), Unidad de Género, Dirección Financiera, Dirección General, Dirección Administrativa y Componentes.

3

- Se asesoró legalmente a Coordinación para dar respuesta a diferentes solicitudes de Ministerios e instituciones públicas de Estado.
- Se asesoró legalmente al Componente Legal en seguimiento a casos laborales.

4

- Se apoyó en la elaboración de Nombramiento de traslado para los Comisionados Presidenciales de la Comisión Presidencial contra la Discriminación y el Racismo contra los Pueblos Indígenas en Guatemala delegado a una comisión específica.
- Se apoyó en la elaboración de Requerimiento de traslado a personal 029 de esta Comisión Presidencial delegados a una comisión específica.

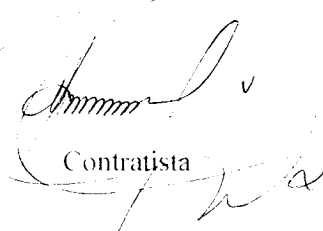
6

- Se apoyo en la liquidación de viáticos de la Comisionada Coordinadora quien participó en la reunión de incidencia con el Consejo Coordinador del Pueblo Xineca de Guatemala.


No.

RESULTADOS OBTENIDOS / MEDIOS DE VERIFICACIÓN

- 1 • Traslado de documentos que requerían respuesta de la Comisionada Coordinadora a las áreas de correspondientes de esta Comisión Presidencial.
- 1 • Traslado de documentos provenientes de Ministerios e Instituciones Públicas de la República de Guatemala que requerían respuesta de la Comisionada Coordinadora de la Comisión Presidencial contra la Discriminación y el Racismo contra los Pueblos Indígenas en Guatemala.
- 2 • Se cuenta con la elaboración y distribución de documentos recibido de la Dirección para la Eliminación del Racismo y la Discriminación Racial (DERD), Dirección Financiera, Dirección General, Dirección Administrativa, Unidad de Género y Componentes.
- 3 • Se cuenta con la elaboración de documentos en respuesta a los diferentes Ministerios e instituciones públicas del Estado.
- 3 • Se respondió a tiempo al requerimiento realizado al Componente Legal de esta Comisión Presidencial en seguimiento a casos laborales.
- 4 • Traslado de Nombramiento para los Comisionados Presidenciales para comisión en Chiquimulilla, Santa Rosa.
- 4 • Traslado de requerimiento para personal 029 de esta Comisión Presidencial para comisión en Chiquimulilla, Santa Rosa.
- 6 • Se trasladó a tiempo la liquidación de viáticos de la Comisionada Coordinadora quien participó en la reunión de incidencia con el Consejo Coordinador del Pueblo Xinka de Guatemala.

f. 
Contratista

Vo. Bo.:


Responsable de verificar el informe

Factura Pequeño Contribuyente

MANUELA REBECA, IXCAMPARIJ SIQUINÁ
Nit Emisor: 68302525
ETZ'IB'ANEL BUFETE JURIDICO
CALLEJON 16 3-65 BARRIO EL PARAISO, zona 2, Almolonga,
QUETZALTENANGO
NIT Receptor: 32990693
Nombre Receptor: COMISION PRESIDENCIAL CONTRA LA
DISCRIMINACION Y EL RACISMO CONTRA LOS PUEBLOS INDIGENAS
EN GUATEMA

NÚMERO DE AUTORIZACION:
EAEA993D-DE8E-4269-A158-8E22A310BDD8
Serie: EAEA993D Número de DTE: 3733865065
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-abr-2022 12:20:25
Fecha y hora de certificación: 18-abr-2022 00:20:25

Moneda: GTQ

#No	B S	Cantidad	Descripcion	Precio Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago por servicios profesionales correspondiente del 01 al 30 de abril de 2022, según cláusula sexta del Contrato No. 05-029-2022	9,000.00	0.00	9,000.00	
TOTALES:					0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



[Handwritten signature]

Cancelado

"Contribuyendo por el país que todos queremos"