

Factura Pequeño Contribuyente

ANGELA MARIANA, LOPEZ LOPEZ ✓
Nit Emisor: 60476656
ANGELA MARIANA, LOPEZ LOPEZ
6 CALLE 2-35 zona 3, San Juan Ostuncalco, QUETZALTENANGO

NIT Receptor: 32990693 ✓
Nombre Receptor: COMISION PRESIDENCIAL CONTRA LA
DISCRIMINACION Y EL RACISMO CONTRA LOS PUEBLOS INDIGENAS ✓
EN GUATEMA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
3E25419E-0FAD-4DD5-B967-2754A172FFBA
Serie: 3E25419E Número de DTE: 263015893

Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2021 10:51:04 ✓
Fecha y hora de certificación: 14-may-2021 10:51:04

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio ✓	1 ✓	Pago por servicios Profesionales, correspondiente al mes de Mayo 2021, segun clausula sexta del contrato 01-029-2021 ✓	11,500.00 ✓	0.00	11,500.00 ✓	
TOTALES:					0.00	11,500.00 ✓	

* No genera derecho a crédito fiscal ✓

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



~~ANGELA MARIANA, LOPEZ LOPEZ~~
Cancelado

Señora:
Dulce María Vásquez Cajas de Mazariegos
Comisionada Coordinadora
CODISRA
14 Calle 9-64 zona 1.

Señora Comisionada:

Atentamente me dirijo a usted para presentar el informe de avances por la prestación de servicios Profesionales correspondientes al mes de mayo de 2021, con relación a lo establecido en el Contrato No. 01-029-2021 de fecha 01 de febrero del año 2021, bajo el renglón 029. ✓

NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA	Angela Mariana López López ✓	CUI	258747285 0909
NUMERO DE CONTRATO	01-029-2021 ✓	NIT DEL CONTRATISTA:	//// 60476656
SERVICIOS (TECNICOS/ PROFESIONALES)	Servicios Profesionales ✓	RENLÓN PRESUPUESTARIO	029 ✓
MONTO TOTAL DEL CONTRATO	Q.126,500.00 ✓	PLAZO DEL CONTRATO	01/02/2021 al 31/12/2021 ✓
HONORARIOS MENSUALES	Q. 11,500.00 ✓	PERÍODO DEL INFORME	01 al 31 de mayo 2021 ✓
No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO		
1	Apoyar en el análisis documental de los diferentes expedientes que ingresan a la Coordinación y pleno de comisionados para su gestión según su naturaleza.		
2	Apoyar en analizar y revisar documentos para su corrección de los asuntos que se llevan en Coordinación, y que se requiera firma de la Comisionada Coordinadora, velando para que se cumpla con los procesos legales correspondientes.		
3	Asesorar en los eventos que promueva la Comisionada Coordinadora		
4	Asesorar en la elaboración de planes de trabajo que promueva la Comisionada Coordinadora o que presenten para su consideración o autorización		
5	Asesorar en la reunión de trabajo de la Comisionada Coordinadora, cuando así lo requiera		
6	Otras actividades de apoyo o asesoría que la Comisionada Coordinadora requiera en función al logro de objetivos de la institución.		

No.	ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME
1	Se apoyó en analizar documentos y expedientes provenientes de instancias e instituciones del Estado.
2	Se apoyó en revisar actas y documentos provenientes de direcciones de la comisión en la cual se requería firma de la Comisionada. Tales como contratos de servicios técnicos.
3	Se asesoró en los eventos de cabildeo e incidencia promovidos por la comisionada coordinadora en la cual intervinieron autoridades de instituciones y entidades del Estado.
4	Se asesoró en la elaboración de planes de trabajo de actividades realizadas por la Comisionada Coordinadora con diferentes instancias del Estado.
5	Se dio asesoría a la Comisionada Coordinadora en reuniones de Pleno de Comisionados en las cuales se llevó sesiones ordinarias. Se asesoro a la Comisionada Coordinadora en reuniones con otras instituciones que coadyuban al fortalecimiento de los derechos humanos y derechos de los pueblos indígenas.

No.	RESULTADOS OBTENIDOS / MEDIOS DE VERIFICACIÓN
1	Entrega de documento a instituciones y dependencias del Estado en los cuales se requería respuesta, tales como Secretaria General, Ministerio de Relaciones Exteriores.
2	Se cuenta con actas y documentos entregados en tiempo a Dirección General, Recursos Humanos, Dirección financiera, tales como contratos.
3	Se logró fortalecer acciones que contribuyan a la erradicación de la discriminación por medio de eventos de cabildeo e incidencia con representantes de instituciones en los cuales se entablaron la posibilidad de convenios con diversas instituciones, tales como la Secretaria contra la Violencia Sexual, Explotación y trata de Personas, Asociación Nelson Mandela, Representantes de la Mesa de trabajo de Pueblos Indígenas y el Consejo Nacional Garífuna y Afrodescendiente de Guatemala (Llevada a cabo en Livingston, Guatemala)
4	Se logro realizar actividades en las cuales participaron el sector justicia e instituciones que trabajan con pueblos indígenas para el fortalecimiento al acceso a la justicia.
5	Se dio asesoría a la Comisionada Coordinadora en reuniones de Pleno de Comisionados en las cuales se llevó a cabo reuniones ordinarias, así como reuniones con instituciones del Organismo Ejecutivo, asesoría y acompañamiento en la elaboración de ruta de trabajo.

f.

Angela Mariana López López

Vo. Bo.:

Dulce María Vásquez Cajas de Mazariegos
Comisionada Coordinadora