

Factura Pequeño Contribuyente

WILSON ADÁN, LEIVA SÁNCHEZ
Nit Emisor: 42436656
WILSON ADÁN LEIVA SÁNCHEZ
5 AVENIDA 2-87 A ADICIONAL, zona 5, Quetzaltenango, QUETZALTENANGO

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN
97606A5D-1968-42B4-A885-67B52D8F781F
Serie: 97606A5D Número de DTE: 426263220

Número de Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2021 09:26:58

Fecha y hora de certificación: 13-abr-2021 09:26:58

NIT Receptor: 32990693

Nombre Receptor: COMISION PRESIDENCIAL CONTRA LA DISCRIMINACION Y EL RACISMO CONTRA LOS PUEBLOS INDIGENAS EN GUATEMA

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantida d	Descripción	P. Unitario con IVA Q	Descuento (Q)	Total (Q)	Impuesto s
	Servicio	1	Por servicios técnicos correspondientes al mes de abril/2021, según clausula sexta del contrato No. 13-029-2021.-	Q6,800.00	Q0.00	Q6,800.00	0
Totales:						Q6,800.00	0

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del Certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



[Handwritten signature]
Cavado.

Señora:
Dulce María Vásquez Cajas de Mazariegos
Comisionada Coordinadora
CODISRA
14 Calle 9-64 zona 1, Guatemala

Señora Comisionada:

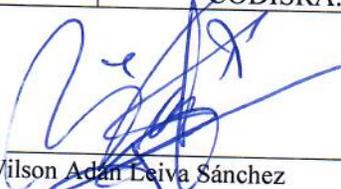
Atentamente me dirijo a usted para presentar el informe de avances por la prestación de servicios Técnicos correspondientes al mes de abril de 2021, con relación a lo establecido en el Contrato No. 13-029-2021 de fecha 26 de febrero del año 2021, bajo el renglón 029.

NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA	Wilson Adán Leiva Sánchez	CUI	1626018080901
NUMERO DE CONTRATO	13-029-2021	NIT DEL CONTRATISTA:	42436656
SERVICIOS (TECNICOS/ PROFESIONALES)	Servicios técnicos	RENGLÓN PRESUPUESTARIO	029
MONTO TOTAL DEL CONTRATO	Q.68,000.00	PLAZO DEL CONTRATO	Del 1de marzo al 31 de diciembre 2021
HONORARIOS MENSUALES	Q.6,800.00	PERÍODO DEL INFORME	Del 1/4/2021 al 30/4/2021

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el diseño de campañas específicas de la unidad de comunicación.
2	Apoyar en la atención y seguimiento a la estrategia con medios externos
3	Sugerir acciones que permitan la implementación de la estrategia de comunicación para promover la cultura de la denuncia en casos de discriminación hacia los pueblos indígenas en Guatemala.
4	Responsable de interactuar con medios de comunicación, específicamente para hacer convocatoria en actividades puntuales.
5	Mantener informado a las personas de oficinas centrales y regionales, sobre información relevante que se publiquen en medios de comunicación relacionadas a pueblos indígenas
6	Establecer cultivar y mantener un vínculo efectivo entre las entidades de comunicación social y la CODISRA, con el fin de dar a conocer las acciones encaminadas a eliminar la discriminación y el racismo contra los pueblos indígenas, así como sus políticas.
7	Otras que el técnico considere conveniente para asegurar el logro de los objetivos de estos términos de referencia.

No.	ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME
1.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó una campaña en las plataformas de las redes sociales por medio de videos de concientización yo denuncio en distintos idiomas. Se realizaron post de protegerme en idioma Ki'che'
2.	Se realizó el diseño de un afiche para la página web de CODISRA
3.	Video y diseños de cultura de denuncia por medio de las paginas oficiales de CODISRA
4.	Se entregó material para medios de comunicación de la actividad semana de la solidaridad
5.	Se realizó una interacción con las sedes departamentales a través de un grupo de whatsapp para coordinar las actividades
6.	Mantener activa la página web CODISRA y se comparten noticias relevantes en el ámbito de la eliminación de la discriminación y racismo
7.	<ul style="list-style-type: none"> Fotografiar a personal para gafetes de identificación Realizar el diseño de tarjetas de presentación de comisionados Diseño de la hoja de vida de los Comisionados Presidenciales para la web Diseño de nahual del día Monitorear medios de comunicación. Reunión de trabajo con comisionado Maximiliano Coordinar actividades con las sedes de CODISRA a nivel nacional para subirlas a las paginas sociales

No.	RESULTADOS OBTENIDOS / MEDIOS DE VERIFICACIÓN
1.	Se cargaron videos y fotografías a las páginas de redes sociales.
2.	El diseño se encuentra en las cuantas de Twitter y Facebook
3.	Se cuenta con un archivo de los diseños de la cultura de denuncia
4.	Se encuentran dos entrevistas en las plataformas de las redes sociales realizadas por medios de comunicación.
5.	El grupo de whatsapp se mantiene activo
6.	Se cuenta con interacción con otras entidades para realizar campañas de concientización a la eliminación de la discriminación y racismo.
7.	<ul style="list-style-type: none"> Se fotografió a los colaboradores de CODISRA para el carnet de identificación. Se mandó a realizar las tarjetas de presentación de los comisionados. Para las personas que quieran saber más respecto a los comisionados se cuenta con la hoja de vida en la página web Se colocó el nahual del día en las páginas sociales para tener pertinencia cultural. Se mantienen un monitoreo constante en la paginas de las redes sociales Se mantiene reuniones constantes con Comisionados para hacer saber cuáles son las debilidades que se tienen que mejorar Se suben distintas actividades a las páginas de las redes sociales, de las sedes de CODISRA.

f. 
 Wilson Adam Esiva Sánchez


 Dulce María Vásquez Cajas
 Comisionada Presidencial Coordinadora