

Factura Pequeño Contribuyente

WILSON ADÁN, LEIVA SÁNCHEZ

Nit Emisor: 42436656

WILSON ADÁN LEIVA SÁNCHEZ

5 AVENIDA 2-87 A ADICIONAL, zona 5, Quetzaltenango,
QUETZALTENANGO

NIT Receptor: 32990693

Nombre Receptor: COMISION PRESIDENCIAL CONTRA LA
DISCRIMINACION Y EL RACISMO CONTRA LOS PUEBLOS INDIGENAS
EN GUATEMA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D03D5D71-6105-4356-BF13-58544CF0665A

Serie: D03D5D71 Número de DTE: 1627734870

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-abr-2021 11:57:11

Fecha y hora de certificación: 21-abr-2021 11:57:11

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	por servicios técnicos correspondiente al mes de marzo/2021, según clausula sexta del contrato No. 13-029-2021	6,800.00	0.00	6,800.00	
TOTALES:					0.00	6,800.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



~~Wilson Adán Leiva Sánchez~~
Chirchido

Señora:
Dulce María Vásquez Cajas de Mazariegos
Comisionada Coordinadora
CODISRA
14 Calle 9-64 zona 1, Guatemala

Señora Comisionada:

Atentamente me dirijo a usted para presentar el informe de avances por la prestación de servicios Técnicos correspondientes al mes de marzo de 2021, con relación a lo establecido en el Contrato No. 13-029-2021 de fecha 26 de febrero del año 2021, bajo el renglón 029.

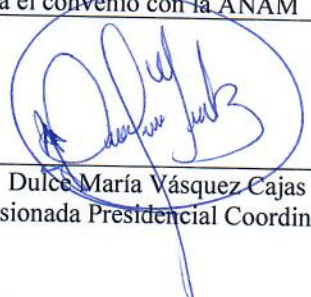
NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA	Wilson Adán Leiva Sánchez /	CUI	1626018080901
NUMERO DE CONTRATO	13-029-2021 /	NIT DEL CONTRATISTA:	42436656
SERVICIOS (TECNICOS/ PROFESIONALES)	Servicios técnicos /	RENLÓN PRESUPUESTARIO	029 /
MONTO TOTAL DEL CONTRATO	Q.68,000.00	PLAZO DEL CONTRATO	Del 1 de marzo al 31 de diciembre 2021 /
HONORARIOS MENSUALES	Q.6,800.00 /	PERÍODO DEL INFORME	Del 1/3/2021 al 31/3/2021 /
No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO		
1	Apoyar en el diseño de campañas específicas de la unidad de comunicación.		
2	Apoyar en la atención y seguimiento a la estrategia con medios externos		
3	Sugerir acciones que permitan la implementación de la estrategia de comunicación para promover la cultura de la denuncia en casos de discriminación hacia los pueblos indígenas en Guatemala.		
4	Responsable de interactuar con medios de comunicación, específicamente para hacer convocatoria en actividades puntuales.		
5	Mantener informado a las personas de oficinas centrales y regionales, sobre información relevante que se publiquen en medios de comunicación relacionadas a pueblos indígenas		
6	Establecer cultivar y mantener un vínculo efectivo entre las entidades de comunicación social y la CODISRA, con el fin de dar a conocer las acciones encaminadas a eliminar la discriminación y el racismo contra los pueblos indígenas, así como sus políticas.		
7	Otras que el técnico considere conveniente para asegurar el logro de los objetivos de estos términos de referencia.		

No.	ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME
1	Presentación de planificación de comunicación a comisionados

2	Iniciar con el análisis de información de los distintos medios de comunicación respecto a las noticias que influyen en CODISRA.
3	Se realizaron videos informativos en distintos idiomas de Guatemala con el objetivo de implementar la cultura de la denuncia.
4	Convocar a una conferencia de prensa a medios de comunicación para actividad de la Semana de la Solidaridad, con el objetivo de implementación de una estrategia para difundir las acciones que está tomando CODISRA.
5	Se mantiene un monitoreo activo de las actividades, que se publican en los distintos medios de comunicación y a través de un grupo de WhatsApp se da a conocer a los Comisionados presidenciales y encargados de sedes departamentales.
6	Se estableció comunicación con la encargada del protocolo y encargado de comunicación del palacio nacional de la cultura, donde se realizó las actividades de la Semana de la Solidaridad y Firma de convenio entre CODISRA y la ANAM
7	<ul style="list-style-type: none"> • Fotografías de actividades de interés de comisionados • Realizar un carnet para personal • Reunión con directora de comunicación de Conjuve, detalles de campaña semana de la solidaridad • Comunicado de prensa semana de la solidaridad • Fotografías de personal para identificación de la entidad CODISRA • Reunión de trabajo con personal de DERD • Coordinar actividades con las sedes de CODISRA a nivel nacional • Fotografías de actividad de firma de convenio con ANAM

No.	RESULTADOS OBTENIDOS / MEDIOS DE VERIFICACIÓN
1	Se cuenta con un plan estratégico de comunicación interno y externo en físico.
2	Se suben las actividades a las paginas sociales de las actividades Diseños establecidos en la edición de fotografías
3	Se ha mantenida activa la página de Facebook con los videos que se han compartido, con diseños propios de CODISRA
4	Se publicó en distintos medios de comunicación la actividad de la Semana de la Solidaridad y la firma de convenio entre CODISRA y la ANAM
5	Se mantiene informado a los Comisionados Presidenciales del acontecer diario de las noticias más relevantes.
6	Se realizó la actividad de la Semana de la Solidaridad en el Palacio Nacional de la Cultura y la firma de convenio entre CODISRA y la ANAM.
7	<ul style="list-style-type: none"> • Llevar un conteo de las actividades, se cuenta con un archivo electrónico • Se realizaron distintas campañas en las plataformas de las redes sociales • Se entregó a los medios de comunicación por medio de una hoja de papel bond una comunicado respecto a las actividades a realizarse • Se cuenta con una base de datos de los empleados para poder realizar alguna credencial • Se otorgaron a comunicación compendio de instrumento nacional e internacional sobre los derechos de los pueblos indígenas y lucha contra la discriminación • Se suben distintas actividades a las páginas de las redes sociales, de las sedes de CODISRA • Se cuenta con un resumen audiovisual de la firma el convenio con la ANAM

f. 
Wilson Adán Leiva Sánchez


Dulce María Vásquez Cajas
Comisionada Presidencial Coordinadora