Señora
Dulce María Vásquez Cajas de Mazariegos
Comisionada Coordinadora
CODISRA
14 Calle 9-64 zona 1

Señora Comisionada Coordinadora:

Atentamente me dirijo a usted para presentar el informe de avances por la prestación de Servicios Técnicos correspondientes al mes de noviembre de 2021, con relación a lo establecido en el Contrato No. 18-029-2021 de fecha 14 de mayo del año 2021, bajo el renglón 029.

NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA	Rosa Aura de la Cruz López	CUI	2617117250608
NUMERO DE CONTRATO	18-029-2021	NIT DEL CONTRATISTA:	84618086
SERVICIOS (TECNICOS/ PROFESIONALES)	Servicios Técnicos	RENGLÓN PRESUPUESTARIO	029
MONTO TOTAL DEL CONTRATO	Q.37,419.35	PLAZO DEL CONTRATO	Del diecisiete (17) de mayo del dos mil veintiuno (2021) al treinta y uno (31) de diciembre del dos mil veintiuno (2021).
HONORARIOS MENSUALES	Q.5,000.00	PERÍODO DEL INFORME	Mes de noviembre del presente año.

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Brindar apoyo logístico en la formación y desarrollo de las reuniones con la mesa interinstitucional para la elaboración de informes
2	Acompañar y levantar memoria de las reuniones
3	Apoyo en la recopilación de la información para la elaboración de los informes internacionales
4	Apoyar en la actualización del directorio de las instituciones que tienen representación en la mesa interinstitucional para la elaboración de informes
5	Mantener la relación entre las diferentes áreas de la Comisión
6	Apoyo en el análisis de la información para la elaboración de los informes
7	Clasificar y ordenar los archivos correspondientes

8	Otras actividades que la Dirección DERD le asigne en función del logro de las metas y objetivos de la Institución

No.	ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME
1	Realización de la convocatoria a las instituciones que forman la Mesa de coordinación interinterinstitucional para la elaboración de informes de Estado sobre derechos de Pueblos Indígenas, lucha contra el racismo y la discriminación racial ante mecanismo internacionales supervisores de derechos humanos, para la validación de la información proporcionada por las instituciones para los informes 18°, 19° y 20° combinados ante el Comité para la Eliminación de la Discriminación Racial. Apoyo en la creación de las reuniones en la plataforma Google meet para la realización de las diferentes reuniones con las instituciones la validación de la información proporcionada que servirán de insumos en la elaboración final de los informes 18°, 19° y 20° combinados ante el Comité para la Eliminación de la Discriminación Racial.
2	Sistematización de los acuerdos con las diferentes instituciones durante reuniones virtuales en relación con la validación y ampliación de la información proporcionada para la elaboración final de los informes 18°, 19° y 20° combinados ante el Comité para la Eliminación de la Discriminación Racial.
3	Solicitudes de ampliación de información a las instituciones mediante correo electrónico sobre las respuestas a las recomendaciones dadas al Estado de Guatemala para la elaboración final de los informes 18°, 19° y 20° combinados ante el Comité para la Eliminación de la Discriminación Racial. Solicitud información a las instituciones que aún no han dado respuesta a la información solicitada por CODISRA como insumos en la elaboración de los informes 18°, 19° y 20° combinados ante el Comité para la Eliminación de la Discriminación Racial. Apoyo en la clasificación de la información enviada mediante correo electrónico por las diferentes instituciones las cuales contienen la información ampliada a la que enviaron previamente, que servirán de insumos para la elaboración final de los informes 18°, 19° y 20° combinados ante el Comité para la Eliminación de la Discriminación Racial.
4	
5	Coordinación con los compañeros encargados de entregar la correspondencia a las diferentes instituciones.
6	Apoyo en el análisis de las respuestas de las instituciones a las recomendaciones dadas por el Comité para la Eliminación de la Discriminación al Estado de Guatemala, como insumos para la elaboración de los informes 18°, 19° y 20° combinados ante el Comité para la Eliminación de la Discriminación Racial.
7	Clasificación y ordenamiento constantemente los diferentes documentos enviados por correo electrónico por las instituciones donde dan las ampliaciones a los informes proporcionados previamente que servirá de insumos para la elaboración de los informes 18°, 19° y 20° combinados ante el Comité para la Eliminación de la Discriminación Racial.

8	Apoyo en logística para la clausura del Diplomado "Instrumentos jurídicos internacionales especializados en Derechos de los Pueblos Indígenas y lucha contra el racismo y la discriminación racial". Apoyo en el envió de correspondencia y comunicación con las instituciones, en solicitud de un informe sobre las acciones implementadas, en el marco del respeto y ejercicio de los Derechos de los Pueblos Indígenas. Apoyo al coordinador del Componente Institucional en la elaboración de los oficios y envío de correspondencia a las diferentes instituciones para que informen sobre las acciones ejecutadas durante los años 2019 al 2021, y las acciones proyectadas para el año 2022, en el cumplimiento a las acciones estratégicas de la PPCER. Apoyo brindado en las diferentes actividades delegadas por la Directora de la Dirección para la Eliminación del Racismo y la Discriminación Racial.
No.	**RESULTADOS OBTENIDOS / MEDIOS DE VERIFICACIÓN**
1	Convocatoria realizada a las instituciones que forman la Mesa de coordinación interinterinstitucional para la elaboración de informes de Estado sobre derechos de Pueblos Indígenas, lucha contra el racismo y la discriminación racial ante mecanismo internacionales supervisores de derechos humanos, para la validación de la información proporcionada por las instituciones para los informes 18°, 19° y 20° combinados ante el Comité para la Eliminación de la Discriminación Racial. Reuniones realizadas mediante la plataforma Google meet, con las instituciones para la validación de la información proporcionada que servirán de insumos en la elaboración final de los informes 18°, 19° y 20° combinados ante el Comité para la Eliminación de la Discriminación Racial.
2	Enviados mediante correo electrónico los acuerdos al que se llegó con las diferentes instituciones durante reuniones virtuales en relación a la validación y ampliación de la información proporcionada para la elaboración final de los informes 18°, 19° y 20° combinados ante el Comité para la Eliminación de la Discriminación Racial.
3	Instituciones proporcionan ampliación mediante correo electrónicos sobre las respuestas a las recomendaciones dadas al Estado de Guatemala para la elaboración final de los informes 18°, 19° y 20° combinados ante el Comité para la Eliminación de la Discriminación Racial. Se solicitó información a las instituciones que aún no han dado respuesta a la información solicitada por CODISRA como insumos en la elaboración de los informes 18°, 19° y 20° combinados ante el Comité para la Eliminación de la Discriminación Racial. Se cuenta con la información clasificada, recibida mediante correo electrónico por las diferentes instituciones las cuales contienen la información ampliada a la que enviaron previamente, que servirán de insumos para la elaboración final de los informes 18°, 19° y 20° combinados ante el Comité para la Eliminación de la Discriminación Racial.
4	

5	Comunicación eficaz y eficiente con los compañeros encargados de entregar la correspondencia a las diferentes instituciones
6	Respuestas de las instituciones a las recomendaciones dadas por el Comité para la Eliminación de la Discriminación al Estado de Guatemala, como insumos para la elaboración de los informes 18º, 19º y 20º combinados ante el Comité para la Eliminación de la Discriminación Racial, analizadas.
7	Documentos enviados por correo electrónico por las instituciones donde dan las ampliaciones a los informes proporcionados previamente que servirán de insumos para la elaboración final de los informes 18º, 19º y 20º combinados ante el Comité para la Eliminación de la Discriminación Racial, clasificadas y ordenadas.
8	Realizada la convocatoria para la clausura del Diplomado "Instrumentos Jurídicos internacionales especializados en derechos de los Pueblos Indígenas y lucha contra el racismo y la discriminación racial". Correspondencia enviadas y comunicación con las instituciones, en solicitud de un informe sobre las acciones implementadas, en el marco del respeto y ejercicio de los Derechos de los Pueblos Indígenas. Elaborados los oficios y envío de correspondencia a las diferentes instituciones para que informen sobre las acciones ejecutadas durante los años 2019 al 2021, y las acciones proyectadas para el año 2022, en el cumplimiento a las acciones estratégicas de la PPCER, en apoyo al coordinador del Componente Institucional. Apoyo brindado en las diferentes actividades delegadas por la Directora de la Dirección para la Eliminación del Racismo y la Discriminación Racial.

f: _____
Rosa Aura de la Cruz López
Contratista

Vo. Bo. _____
Licda. Carmen Quiej Xiloj
DIRECTORA DERD
CODISRA

Autoriza: _____
Licda. Dulce María Vásquez Cajas de Mazariegos
Comisionada Coordinadora
CODISRA