

**Señora:**  
**Dulce María Vásquez Cajas de Mazariegos**  
**Comisionada Coordinadora**  
**CODISRA**  
**14 Calle 9-64 zona 1.**

**Señora Comisionada:**

Atentamente me dirijo a usted para presentar el informe de avances por la prestación de servicios Profesionales correspondientes al mes de noviembre de 2021, con relación a lo establecido en el Contrato No. 01-029-2021 de fecha 01 de febrero del año 2021, bajo el renglón 029.

NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA	Angela Mariana López López	CUI	258747285 0909
NUMERO DE CONTRATO	01-029-2021	NIT DEL CONTRATISTA:	60476656
SERVICIOS (TECNICOS/ PROFESIONALES)	Servicios Profesionales	RENLÓN PRESUPUESTARIO	029
MONTO TOTAL DEL CONTRATO	Q.126,500.00	PLAZO DEL CONTRATO	01/02/2021 al 31/12/2021
HONORARIOS MENSUALES	Q. 11,500.00	PERÍODO DEL INFORME	01 al 30 de noviembre 2021
<b>No.</b>	<b>ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO</b>		
1	Apoyar en el análisis documental de los diferentes expedientes que ingresan a la Coordinación y pleno de comisionados para su gestión según su naturaleza.		
2	Apoyar en analizar y revisar documentos para su corrección de los asuntos que se llevan en Coordinación, y que se requiera firma de la Comisionada Coordinadora, velando para que se cumpla con los procesos legales correspondientes.		
3	Asesorar en los eventos que promueva la Comisionada Coordinadora		
4	Asesorar en la elaboración de planes de trabajo que promueva la Comisionada Coordinadora o que presenten para su consideración o autorización		
5	Asesorar en la reunión de trabajo de la Comisionada Coordinadora, cuando así lo requiera		
6	Otras actividades de apoyo o asesoría que la Comisionada Coordinadora requiera en función al logro de objetivos de la institución.		

No.	ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME
1	Se apoyó en analizar documentos y expedientes provenientes de instancias e instituciones del Estado, tales como Ministerio de Trabajo y Previsión Social, Ministerio Público, Secretaría General de la Presidencia.
2	<p>Apoyo en la revisión del primer informe de Angel Vinicio Hidalgo contratado bajo el renglón sub-grupo 18 para la elaboración de informes semestrales con el tema Seguridad Alimentaria y Medio Ambiente.</p> <p>Apoyo en la revisión del primer informe de Elvia Dinora Ovando Cárdenas contratada bajo el renglón sub-grupo 18 para la elaboración de informes semestrales con el tema elaboración del perfil estadístico e indicadores de los Pueblos Indígenas</p> <p>Apoyo en la revisión de resoluciones y expediente para remitir a la Oficina Nacional de Servicio Civil para la aprobación de bono por antigüedad a personal de esta Comisión.</p> <p>Apoyo en la revisión final de la carta de entendimiento a celebrar entre CODISRA y AMMUDIS.</p> <p>Apoyo en la revisión de oficios y documentos en los cuales se requería respuesta o firma de la Comisionada coordinadora para las diferentes direcciones de esta institución e instituciones estatales.</p>
3	Se asesoró en los eventos de cabildeo e incidencia promovidos por la comisionada coordinadora en la cual intervinieron autoridades de instituciones y entidades del Estado.
4	
5	<p>Se dio asesoría a la Comisionada Coordinadora en reuniones de Pleno de Comisionados en las cuales se realizó sesiones ordinarias.</p> <p>Se asesoro a la Comisionada Coordinadora en reunión con otras instituciones tales como Ministerio de trabajo y Previsión social, y Academia de Lenguas Mayas de Guatemala - ALMG-.</p> <p>Asesoría a la Comisionada Coordinadora en la participación en la actividad “Avances. Retos y desafíos de la Academia Lenguas Mayas de Guatemala en el Marco del Decenio de las Lenguas Indígenas”.</p> <p>Asesoría y acompañamiento en la Firma de carta de entendimiento para la cooperación y coordinación técnica entre CODISRA y AMMUDIS a realizarse en Livingston, Izabal</p>

No.	RESULTADOS OBTENIDOS / MEDIOS DE VERIFICACIÓN
1	Entrega de documento a instituciones y dependencias del Estado en los cuales se requería respuesta, tales como secretaria general y Ministerio de Trabajo.

2	<p>Se cuenta con actas y documentos entregados a Recursos Humanos, Dirección financiera.</p> <p>Se cuenta con Convenio celebrado entre La Comisión Presidencial contra la Discriminación y la Asociación Multicultural de Mujeres para el Desarrollo Integral y Sostenible -AMMUDIS-.</p>
3	<p>Se logró fortalecer acciones que contribuyan a la erradicación de la discriminación por medio de eventos de cabildeo e incidencia.</p>
4	
5	<p>Se dio asesoría a la Comisionada Coordinadora en reuniones de Pleno de Comisionados en las cuales se llevó sesiones ordinarias y extraordinarias</p> <p>Se cuenta con la participación de la Comisionada Coordinadora</p>

f.

Angela Mariana López López

Vo. Bo.:

Dulce María Vásquez Cajas de Mazariegos  
Comisionada Coordinadora