

Factura Pequeño Contribuyente

OLGA PATRICIA, RODRÍGUEZ CASTILLO
Nit Emisor: 55888232
LICENCIADA OLGA PATRICIA RODRIGUEZ CASTILLO
14 AVENIDA 7-33 zona 3, Quetzaltenango, QUETZALTENANGO
NIT Receptor: 32990693
Nombre Receptor: COMISION PRESIDENCIAL CONTRA LA
DISCRIMINACION Y EL RACISMO CONTRA LOS PUEBLOS INDIGENAS
EN GUATEMA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
7EFD718F-74FC-44C7-849C-212968390AC7
Serie: 7EFD718F Número de DTE: 1962689735
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-oct-2021 13:11:52
Fecha y hora de certificación: 19-oct-2021 13:11:52

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago por servicios profesionales correspondientes al mes de octubre de 2021, según cláusula sexta del contrato 20-029-2021	10,000.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Cancelado
[Handwritten Signature]

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Licenciada:
Dulce María Vásquez Cajas de Mazariegos
Comisionada Coordinadora
CODISRA
14 Calle 9-64 zona 1. Guatemala.

Respetable Comisionada:

Por este medio me dirijo a usted para presentarle el informe de avances por la prestación de servicios profesionales correspondientes al mes de octubre de 2021, con relación a lo establecido en el Contrato No. 20-029-2021 de fecha 26 de agosto del año 2021, bajo el renglón presupuestario 029.

Datos del contratista:

NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA	Olga Patricia Rodríguez Castillo	CUI	1917 28616 1326
NUMERO DE CONTRATO	20-029-2021	NIT DEL CONTRATISTA:	5588823-2
SERVICIOS (TECNICOS/ PROFESIONALES)	Profesionales	REGLÓN PRESUPUESTARIO	029
MONTO TOTAL DEL CONTRATO	Q. 40,000.00	PLAZO DEL CONTRATO	Del 01/09/21 al 31/12/21
HONORARIOS MENSUALES	Q. 10,000.00	PERÍODO DEL INFORME	01 al 31 de octubre 2021.

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Brindar asesoría jurídica a todas las áreas de la CODISRA, así como a las oficinas departamentales; en lo referente al tema administrativo y laboral.
2	Revisar, socializar y documentar las reformas realizadas a las leyes nacionales e internacionales que puedan afectar el área administrativa.
3	Prestar asesoría y procuración en asuntos de competencia administrativo-legal de la CODISRA.
4	Emitir dictámenes y opiniones de carácter legal sobre asuntos sometidos a su consulta.
5	Revisar los documentos contractuales (Actas, Contratos, Convenios, Carta de entendimiento y/o otros), emitidos por las diferentes áreas de la Comisión.
6	Velar porque se interponga en su oportunidad las demandas, denuncias y todos los recursos legales que fueren procedentes y en los que tenga interés.
7	Diligenciar los asuntos y expedientes que se encuentren en la asesoría jurídica que se le encarguen, así como legalizar documentos.
8	Asesorar en la elaboración de convenios en general y otros instrumentos jurídicos

	que le fueren encomendados por los miembros de CODISRA.
9	Otras que asigne la autoridad superior para el logro de los objetivos planteados.

No.	ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME
1	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Se apoyó en la elaboración del informe requerido por el Ministerio Público, a requerimiento del Jefe de Recursos Humanos: Wener Eduardo Navarro Bravo. Específicamente sobre el caso del señor Carlos Eligio Nolberto Caballeros, ex comisionado de esta Entidad, relativo a un proceso de pensión alimenticia derivado del expediente 01197-2015-04152. ▪ Se apoyó en la elaboración del informe requerido por la Contraloría General de Cuentas, a requerimiento de Dirección General y Coordinación respectivamente, relacionado a asuntos en los cuales la Comisión ha sido encargada ya sea en forma de consulta legal o representación.
2	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Se da lectura diaria a la Prensa Libre y al Diario Oficial de Centro América, con el objetivo de revisar nueva legislación de interés institucional. Compartiendo copia a la Dirección General.
3	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Se brindó apoyo en la averiguación del estado del proceso No. 01069-2013- 00549, ventilado en el Tribunal 5°. ▪ Se brindó apoyo en la averiguación del estado del proceso No. MP001-2021-35921 en la Fiscalía Contra la Discriminación.
4	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Se apoyó en la emisión de opinión jurídica, a solicitud de Dirección General, en relación a la procedencia o no del pago retroactivo de Bono de Antigüedad. ▪ Se apoyó en la emisión de opinión jurídica, a solicitud de Dirección General, relacionado a si es procedente la modificación de los contratos de los Comisionados Presidenciales. ▪ Se apoyó en la emisión de opinión jurídica, a solicitud de Dirección General, sobre si es procedente el pago de un bono único de cinco mil quetzales en la primera quincena del mes de diciembre a todos los trabajadores de la Comisión.
5	<ul style="list-style-type: none"> ▪ -----
6	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Se apoyó en la redacción y presentación de Recurso de Apelación en el Juzgado Octavo Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social en contra de resolución emitida el dieciocho de agosto de dos mil veintiuno, sobre el caso de la ex comisionada Suly Magnolia González Pérez. ▪ Se apoyó en la redacción y presentación del memorial dentro del proceso 01173-2017-03030 pronunciándose sobre el cumplimiento de lo ordenado a CODISRA en cuanto al

	<p>pago de salarios dejados de percibir y reinstalación de la señora Sonia Maribel Gabriel Bal.</p> <ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la redacción y presentación del memorial de denuncia en el Ministerio Público en contra de la licenciada Gloria Regina Salazar Herrera, ex Directora de CODISRA, sede en el Municipio de Cuilapa, del departamento Santa Rosa.
7	<ul style="list-style-type: none"> -----
8	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la revisión del Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Fondo de Desarrollo Indígena Guatemalteco –FODIGUA-, la Comisión Presidencial contra la Discriminación y el Racismo contra los Pueblos Indígenas en Guatemala –CODISRA-, y La Academia de las Lenguas Mayas de Guatemala.-ALMG-. Se apoyó en la revisión del borrador de la Carta de entendimiento para la Cooperación y Coordinación entre la Organización Multicultural de Mujeres para el Desarrollo Integral y Sostenible -AMMUDIS- y la Comisión Presidencial contra la Discriminación y el Racismo contra los Pueblos Indígenas en Guatemala -CODISRA-.
9	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la verificación del estado físico las instalaciones, mobiliario y equipo de la sede del municipio de Cuilapa, departamento de Santa Rosa –CODISRA-.

No.	RESULTADOS OBTENIDOS / MEDIOS DE VERIFICACIÓN
1	<ul style="list-style-type: none"> Se cuenta con la recopilación y unificación de las diferentes actuaciones de los expedientes que se ventilan en la Comisión. Entrega a tiempo los informes requeridos, con el detalle de los puntos solicitados.
2	<ul style="list-style-type: none"> Actualización de la carpeta digital y física de la legislación de interés para esta Comisión, según publicaciones en La Prensa Libre y/o el Diario Oficial de Centro América.
3	<ul style="list-style-type: none"> Se cuenta con información del proceso No. 01069-2013- 00549 a cargo de la oficial Fabiola Reynoso, quien indicó que la próxima audiencia se llevará a cabo el doce de enero de dos mil veintidós, en la cual CODISRA es interesada. Se cuenta con información del proceso MP001-2021-35921, el cual se encuentra en investigación, posiblemente se citará a junta conciliatoria, siendo CODISRA parte interesada.
4	<ul style="list-style-type: none"> Se cuenta con opiniones jurídicas de los casos concretos sometidos a consulta, según lo que corresponde legalmente en cada uno de los mismos.

5	-----
6	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Procuración en tiempo de los casos tanto de la señora Suly Magnolia González Pérez como de la señora Sonia Maribel Gabriel Bal. ▪ Presentación de la denuncia en contra de Gloria Regina Salazar Herrera, formándose el expediente respectivo.
7	-----
8	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Se cuenta con la firma del Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Fondo de Desarrollo Indígena Guatemalteco –FODIGUA-, la Comisión Presidencial contra la Discriminación y el Racismo contra los Pueblos Indígenas en Guatemala –CODISRA-, y La Academia de las Lenguas Mayas de Guatemala.-ALMG- celebrado el día viernes ocho de octubre del presente año.
9	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Se cuenta con un informe escrito del estado físico de las instalaciones, mobiliario y equipo de la sede departamental de Santa Rosa –CODISRA-.

F.

Olga Patricia Rodríguez Castillo
Asesora Jurídica Administrativa

Vo. Bo.

Bayron René García Castellanos
Director General Interino



Autoriza: _____

Dulce María Vásquez Cajas de Mazariegos
Comisionada Coordinadora